



## GEMEINDE STETTEN

Pol. Bezirk Korneuburg, Niederösterreich

2100 Stetten, Schulgasse 2, Tel.:02262/673660 Fax:19  
E-Mail:gemeinde@stetten.gv.at <http://www.stetten.gv.at>

*Weinviertel*



D233524

# Verhandlungsschrift über die SITZUNG des

## GEMEINDERATES ÖFFENTLICHER TEIL

Am: 15.12.2022  
Beginn: 18:35 Uhr  
Ende: 19:46 Uhr

im Gemeindeamt Stetten  
Die Einladung erfolgte am  
07.12.2022 durch Kurrende.

### ANWESEND:

Bgm Thomas Windsor-Seifert

### Mitglieder des Gemeinderates:

- |                             |                                 |
|-----------------------------|---------------------------------|
| 1. Vbgm. Michael Mader      | 2. GFGR Renate Wegenstein       |
| 3. GFGR Dr .Manuel Gmeiner  | 4. GFGR Josef Jatschka          |
| 5. GFGR Andreas Kreiner     | 6. GFGR DI Florian Weber        |
| 7. GR Melanie Freundorfer   | 8. GR Helga Berzsenyi           |
| 9.                          | 10.                             |
| 11. GR DI Matthias Fuhrmann | 12. GR Barbara Seifert          |
| 13. GR Wolfgang Pobinger    | 14. GR Ing. Michael Wiedeck MBA |
| 15. GR Ing. Stefan Amon     | 16. GR Mag. Reinhard Rötzer     |
| 17.                         | 18. GR DI Thomas Danek          |

### ENTSCHULDIGT ABWESEND:

- |                           |                       |
|---------------------------|-----------------------|
| 1. GR Sascha Schnitzhofer | 3. GR Roland Bedernik |
| 2. GR Sabine Lenz         |                       |

### NICHT ENTSCULDIGT ABWESEND:

### ANWESEND AUSSERDEM:

1. AL Mag. Karl Mitterer
2. Herwig Mohsburger (NÖN)

Vorsitz: Bgm Thomas Windsor-Seifert  
Die Sitzung war **öffentlich**  
Die Sitzung war **beschlussfähig**

### Tagesordnung:

01. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
02. Genehmigung der Protokolle der Gemeinderatssitzungen vom 31.3, 15.6, 23.6 und 6.10.2022
03. Bericht Bürgermeister
04. Bericht des Obmannes des Prüfungsausschusses
05. Berichte Ausschüsse
06. Beschlussfassung: Auszahlung Kinderweihnachtsgeld
07. Beschlussfassung: Weihnachtsgutscheine
08. Beschlussfassung: Heizkostenzuschuss
09. Beschlussfassung: Kündigung der Hausverwaltung Haus Werkstraße 18 durch die Fa. Pum
10. Beschlussfassung: Voranschlag 2023 und Mittelfristiger Finanzplan 2023-2027
11. Beschlussfassung: Ankauf Notstromaggregat
12. Beschlussfassung: SV Stetten – Abschluss eines Pachtvertrages
13. Beschlussfassung: Ehrungen
14. Beschlussfassung: Richtlinien „Haus der Stettner Vereine“
15. Beschlussfassung: Moso-Markt – Kastl-Greissler Stetten
16. Beschlussfassung: Fa. Gartenbau Gasser – Durchführung von Baumschnitten

Unter Ausschluss der Öffentlichkeit:

17. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
18. Genehmigung der Protokolle der Gemeinderatssitzungen vom 31.3., 23.6 und 6.10.2022
19. Berichte Bürgermeister
20. Beschlussfassung: Kaufvertrag Fleischer – Löschung Wiederkaufsrecht
21. Beschlussfassung: Versteigerung Grundstück Nr. 167 – Höhe des Letztgebotes
22. Beschlussfassung: Verlängerung Mietvertrag, Fr. Hameseder, Werkstraße 18/1
23. Beschlussfassung: Grundstücksteilungen
24. Beschlussfassung: Zeller Gabriele – Ausbuchen der Hundesteuer

## VERLAUF DER SITZUNG

### 1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit

Bgm. Thomas Windsor-Seifert begrüßt die Mitglieder des Gemeinderates und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

#### Gedenken an die Verstorbenen Sterbefälle 2022

| Name               | Adresse          | Datum      |
|--------------------|------------------|------------|
| Georg Zaussinger   | Am Teiritz 34    | 20.02.2022 |
| Gabriele Prosch    | Am Teiritz 14    | 04.04.2022 |
| Elisabeth Wiedeck  | Hauptstraße 41   | 26.05.2022 |
| Renate Holzer      | Neubergstraße 55 | 08.06.2022 |
| Silvia Angerer     | Am Teiritz 1     | 23.06.2022 |
| Thomas Cihla       | Werkstraße 14/1  | 10.07.2022 |
| Johann Freundorfer | Neubergstraße 26 | 17.09.2022 |
| Iris Murray        | Bahnweg 1        | 17.09.2022 |
| Hedwig Stramsak    | Korneuburg       | 29.10.2022 |
| Erna Teking        | Korneuburg       | 27.10.2022 |

### 2. Genehmigung der Protokolle vom 31.3., 15.6., 23.6. und 6.10.2022

Hier teilt der Bürgermeister mit, dass diese vorgelegt wurden, GR Ing. Michael Wiedeck MBA ersucht um Vertragung der Genehmigung der Protokolle auf die nächste Sitzung wegen Zeitmangels zur Überprüfung. Dieser Antrag wird einstimmig angenommen.

### 3. Berichte Bürgermeister

- ✓ Neue Mitarbeiterin Martina Hippmann
- ✓ Bauhofmitarbeiter ausgeschrieben
- ✓ Obstbäume zusätzlich zu den Tree Run Bäumen gesetzt - Naschhecke als natürlichen Zaun beim KIGA 1+2 gesetzt
- ✓ 3.11.22 Besprechung Leader wegen Radroute neu. Die Kreutalroute wird aufgelassen und der neue wird „Donau – Vetliner Radroute“ heißen. Stetten macht nicht mit, da Sie als Touristische Radroute auch auf der Landesstrasse geführt wird. Aus Sicht des Bgm ist die Verkehrssicherheit der Radfahrer nicht gegeben.
- ✓ 7.11.22 Radbasisnetz Schlussbesprechung in Hagenbrunn. Priorität 1 Landesstraße von der Firma Doppelmayer in Richtung Kreisverkehr „Schafe“
- ✓ 24.11.22 Verkehrsverhandlung BH Korneuburg Radverkehr Kreisverkehr Schafe – hier ist das Land NÖ und der Bund gefragt da die Kosten nicht von den Gemeinden Korneuburg, Leobendorf und Stetten übernommen werden können.
- ✓ Gasleitung West 1 wird stillgelegt (Wichtig für den zukünftigen Radweg)

- ✓ 14.11.22 zur KIGA Eröffnung sind LH Mikl Leitner, LH Stv. Schnabl, Bezirkshauptmann Strobl, LABg. Gepp, gekommen
- ✓ 15.11.22 Im Beisein von Bgm wurde der neue Pfarrverband „Korneuburg Nord“ gegründet. Neuer Leiter ist der Stettner Pfarrer Stanislav Zawila
- ✓ 15.11.22 Bahngleissanierung Hetzmannsdorf ist abgeschlossen
- ✓ 14.12.22 Sitzung – ÖBB Stetten wird im Februar saniert inkl. Säubern Gleisschotter, Schwellentausch und neu Errichtung der Brücken.
- ✓ 24.11.22 Besprechung Betreutes Wohnen - Parkplatz
- ✓ 28.11.22 Regionale Leitplanung Nordraum Wien fand in Stockerau statt
- ✓ 29.11.22 Bgm Konferenz BH Korneuburg
  - NÖGIG Vorstellung
  - Black Out Vortrag Bundesheer
  - Kinderbetreuung neuer Termin im Feb. Gemeindeübergreifende Kooperation
  - BH Stv. Thomas Krenhuber verlässt die BH KO wechselt ins Land NÖ
  - Thomas Heider ist ab 1.12.22 neuer Stv.BH Leiter
- ✓ 30.11.22 Generalversammlung 10 vor Wien
- ✓ 1.12.22 Konstituierende Sitzung Landtagswahl
- ✓ 5.12.22 Anwaltstermin Dr. Nistelberger wg. Kirchenweg
- ✓ 6.12.22 Zoom mit Pernkopf - KIP 23 -142.678,- 50% Energie 50% wie bis jetzt
- ✓ 15.12.22 BZ 30.000,- zusätzlich noch heuer (vorbehaltlich Landtagsbeschluss)
- ✓ 30.000,- vom Grundstücksverkauf Wiese Kellergasse vorab bekommen Teilungsplan fehlt noch. GR-Beschluss reichte aus.
- ✓ Grundstück im Frauenthalweg wurde weiterverkauft. Der GR Bechluß wegen Abtretung wurde aber mit den Vorbesitzern beschlossen. Daher neuer GR Beschluß im Frühjahr 2023 nötig.
- ✓ 24.12.22 um 13:15 findet die Friedenslichtübergabe an den Bgm statt.

#### **4. Bericht des Obmannes des Prüfungsausschusses**

Beschlussfähig war dieser erst heute kurz vor der Sitzung, die Kassa wurde geprüft und mit einem Betrag von € 2.493,96 für richtig befunden. Auch der Voranschlag 2023 wurde durchgeschaut und für korrekt empfunden, die angespannte finanzielle Situation wurde aber auch gesehen: Der Prüfungsausschuss stellt fest, dass zum Budgetausgleich kein Familiensilber (sprich gemeindeeigene Grundstücke) verkauft werden sollten, sondern der Ausgleich durch Einsparungen und Gebührenerhöhungen (sollten dringendst 2023 vorbereitet werden) erreicht werden.

#### **5. Berichte aus den Ausschüssen**

##### Ausschuss für Generationen & Kultur:

- ✓ Hat am 24.11.2022 getagt
- ✓ Am 8.12 fand die Adventfahrt statt, ist sehr gut angekommen bei der Bevölkerung
- ✓ 13.1.2023 ist wieder ein Neujahrsempfang mit Ehrungen geplant
- ✓ Jubiläumsfeier sollte 2023 durchgeführt werden

##### Ausschuss für Bildung, Soziales & Sport:

- ✓ Heizkostenzuschuss, Empfehlung an den GR auch heuer wieder € 150,00 auszuzahlen. Eigener Tagesordnungspunkt.

- ✓ Schule: WLAN wurde von Hrn. Brezga geprüft; ist in Ordnung, Neue Acces Points werden nun angekauft
- ✓ Laptops werden auch für das kommende Schuljahr angekauft im Budget vorgesehen.
- ✓ Die Schule benötigt einen Beamer und bekommt den vom Bgm (dieser wurde in der Pandemie für Zoom Meetings benötigt). Bei Sitzungsbedarf wird er wieder geholt.
- ✓ KG Zubau ist auch eröffnet worden

#### Agrar- und Friedhofsausschuss:

- ✓ 14.4.2023 sollte wieder der Gmoarigang mit der Waldrunde stattfinden.
- ✓ 15.11 fand die Holzlizitation statt
- ✓ 3.12 wurde dieses Holz versteigert, € 5.780,00 konnten eingenommen werden.
- ✓ Kriegerdenkmalsanierung wurde auch schon in Auftrag gegeben, Kosten fallen erst 2023 an.
- ✓ Güterwegsanierung wurde 2022 mit € 14.000,00 durchgeführt, 2023 sollte mit den Mittel die Hundsleiten saniert werden und geschaut werden, wo Mittel auch eingesetzt werden können für die Radwegsanierung.

Ausschuss für Finanzen und Wirtschaft: Der VA 2023 wurde durchdiskutiert, konnte ausgeglichen dargestellt werden, als „Rerserve“ wurde der Erlös eines Grundstücksverkaufes budgetiert; 2023 sollte relativ schnell ein NVA 2023 gemacht werden, um da auch schon die Mehreinnahmen der neuen Gebührenkalkulationen einarbeiten zu können. Eigener Tagesordnungspunkt.

#### Ausschuss für Infrastruktur und Bauangelegenheiten:

Tagte am 15.11.2022, Themen:

- ✓ Straßenbau sollte forciert werden, wie die Fischergasse und die Rudolf-Eisler-Straße
- ✓ Sickerschacht am Teiritz, die Arbeiten wurden an die Fa. Held&Franke vergeben, Dimension des Schachtes sollte ausreichen
- ✓ Auch die Regenwasserthematik an der Hundsleiten wurde angesprochen, das einzig machbare ist eine Regenrinne.
- ✓ Thema Weinpresse, leider wurde die Gemeinde (zahlendes Mitglied) nicht zur Weinbauvereinssitzung eingeladen. Es sollte auch die Gemeinde ins Boot geholt werden.
- ✓ Örtliches Entwicklungskonzept; Termin für eine Arbeitsgruppe sollte festgelegt werden
- ✓ Für den Anger neu wurden auch schon erste Konzepte und Vorschläge vorbereitet/erarbeitet
- ✓ NÖGIG forciert den Glasfaserausbau und tritt an die Gemeinden heran

## Umweltausschuss:

Tagte am 28.11.2022, Themen:

- ✓ Bericht PV-Förderungen - die im Gemeinderat beschlossene Förderung von PV-Anlagen in Stetten wurde bereits gut angenommen. Mittlerweile sind 8 Ansuchen bei der Gemeinde eingegangen.
- ✓ Bericht Umstellung LED-Straßenbeleuchtung - Derzeit werden vom Bauhof die Altstadtleuchten auf LED umgerüstet. Nach Abschluss der Arbeiten werden 85% der Straßenbeleuchtung auf LED umgestellt sein.
- ✓ E5 Gemeinde - aufgrund der Beendigung der Zusammenarbeit mit der Fa. Hydroingenieure muss das Projekt e5 Gemeinde auf nächstes Jahr verschoben werden.
- ✓ Themen 2023 - Vorrangig Errichtung von PV Anlagen auf Gemeindegebäuden. Priorität 1 hat dabei eine PV-Anlage in der Kläranlage zu errichten. Je nach finanziellen Mitteln sollen weitere Anlagen errichtet werden. Auch ein Austausch der Beleuchtung in Gemeindeeinrichtungen auf LED Technik soll näher betrachtet werden.

### 6. Beschlussfassung: Auszahlung Kinderweihnachtsgeld

Wie bereits in den letzten Jahren beschlossen, gibt der Gemeindevorstand die Empfehlung ab: auch heuer wieder, wie von der NÖ Landesregierung empfohlen, dass Kinderweihnachtsgeld berechtigten Gemeindebediensteten auszubezahlen.

|         |         |
|---------|---------|
| 1. Kind | € 195,- |
| 2. Kind | € 231,- |
| 3. Kind | € 260,- |

| Gemeinderat          |  |                                    |
|----------------------|--|------------------------------------|
| Abstimmungsergebnis: | einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> | Vertagt <input type="checkbox"/>   |
|                      | mehrheitlich beschlossen <input type="checkbox"/>          | Abgelehnt <input type="checkbox"/> |
| Parteien             | Gegenstimmen   | Stimmenenthaltung                  |
| SPÖ                  |  |                                    |
| ÖVP                  |  |                                    |
| Zum Antrag sprachen: | Bgm. Windsor-Seifert                                       |                                    |

## 7. Beschlussfassung: Weihnachtsgutscheine

Auch heuer sollen die Bedienstete Weihnachtsgutscheine von der Gemeinde erhalten. Die Gutscheine sollen wie auch die letzten Jahre nur von Stettner Betrieben gekauft werden.

Staffelung nach Beschäftigungsausmaß:

€ 160,00 = 40 Std.

€ 120,00 = 30 Std.

€ 80,00 = 20 Std.

€ 40,00 = 10 Std.

Es wird ab 5 Stunden aufgerundet, d.h. 25 Arbeitsstunden = 30 oder 15 Arbeitsstunden = 20 Std. 14,5 Std. werden auf 10 Std. abgerundet. Bereits ausgeschiedene MA bekommen keine Gutscheine. Neue MA haben erst nach einem halben Jahr (Aufnahme durch Gemeindevorstand) einen Anspruch.

Nach Vorberatung im Gemeindevorstand ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat, die Weihnachtsgutscheine für die MitarbeiterInnen zu beschließen.

| Gemeinderat          |  |                                    |
|----------------------|--|------------------------------------|
| Abstimmungsergebnis: | einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> | Vertagt <input type="checkbox"/>   |
|                      | mehrheitlich beschlossen <input type="checkbox"/>          | Abgelehnt <input type="checkbox"/> |
| Parteien             | Gegenstimmen   | Stimmenenthaltung                  |
| SPÖ                  |  |                                    |
| ÖVP                  |  |                                    |
| Zum Antrag sprachen: | Bgm. Windsor-Seifert                                       |                                    |

## 8. Beschlussfassung: Heizkostenzuschuss

Die NÖ Landesregierung hat beschlossen, dass der Heizkostenzuschuss € 150,00 beträgt. Mit Schreiben vom 11.10.2022 hat das Amt der NÖ. Landesregierung, der Gemeinde Stetten mitgeteilt, dass er verdoppelt und an anspruchsberechtigten BürgerInnen ausbezahlt wird.

Im Gemeindevorstand wurde beschlossen, einen zusätzlichen Zuschuss von € 150,00 zu gewähren.

Es ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat auch gemeindemäßig einen freiwilligen Heizkostenzuschuss von € 150,00 pro anspruchsberechtigter Person zu beschließen.

| Gemeinderat          |  |                                    |
|----------------------|--|------------------------------------|
| Abstimmungsergebnis: | einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> | Vertagt <input type="checkbox"/>   |
|                      | mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>           | Abgelehnt <input type="checkbox"/> |

Bankverbindung: Sparkasse der Stadt Korneuburg / Konto Nr.: 00600000160 / BLZ: 20227

IBAN AT382022700600000160, BIC SSKOAT21XXX

UID-Nr.: ATU 16277204

DVR: 0549754

| Parteien                | Gegenstimmen                       | Stimmenenthaltung |
|-------------------------|------------------------------------|-------------------|
| SPÖ                     |                                    |                   |
| ÖVP                     |                                    |                   |
| Zum Antrag<br>sprachen: | Bgm. Windsor-Seifert, GFGR Kreiner |                   |

### 9. Beschlussfassung: Kündigung der Hausverwaltung Haus Werkstraße 18 durch die Fa. Pum

Die Fa. Pum hat mit Schreiben vom 16.8.2022 die oben genannte Hausverwaltung gekündigt. Es ergeht daher nach Beschluss im Gemeindevorstand der Antrag an den Gemeinderat, diese Kündigung anzunehmen und sich um eine neue umzusehen.

| Gemeinderat             |  |                                    |
|-------------------------|--|------------------------------------|
| Abstimmungsergebnis:    | einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> | Vertagt <input type="checkbox"/>   |
|                         | mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>           | Abgelehnt <input type="checkbox"/> |
| Parteien                | Gegenstimmen   | Stimmenenthaltung                  |
| SPÖ                     |  |                                    |
| ÖVP                     |  |                                    |
| Zum Antrag<br>sprachen: | Bgm. Windsor-Seifert, Vzbgm. Mader                         |                                    |

### 10. Beschlussfassung: Voranschlag 2023 und Mittelfristiger Finanzplan 2023 bis 2027

Nach Vorlage im Prüfungsausschuss, Diskussion im Finanzausschuss und mehrheitlichem Beschluss im Gemeindevorstand ergeht der Antrag an den Gemeinderat, den vorliegenden VA 2023 incl. MFP 2023 – 2027 zu beschließen.

| Gemeinderat             |   |                                    |
|-------------------------|---|------------------------------------|
| Abstimmungsergebnis:    | einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/>            | Vertagt <input type="checkbox"/>   |
|                         | mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>                      | Abgelehnt <input type="checkbox"/> |
| Parteien                | Gegenstimmen  | Stimmenenthaltung                  |
| SPÖ                     |   |                                    |
| ÖVP                     |   |                                    |
| Zum Antrag<br>sprachen: | BGM Windsor-Seifert, GFGR Ing. Wiedeck, GFGR Dr. Gmeiner, GR DI Danek |                                    |

## 11. Beschlussfassung: Ankauf Notstromaggregat

Um die negativen Auswirkungen eines möglichen Blackouts abzufedern, wurde beschlossen, abgestimmt mit der Feuerwehr, ein Notstromaggregat zu kaufen.

Nach positivem Beschluss im Gemeindevorstand ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat, den Ankauf dieses Aggregates zu einem Gesamtpreis von € **16.820,00** zu kaufen.

(Bürgermeister weist darauf hin, dass dieser Betrag nur das Aggregat betrifft, die 2022 budgetierten € 40.000,00 werden sicher gebraucht für Dieseltank, den Unterstellplatz usw.

| Gemeinderat          |  |                                    |
|----------------------|--|------------------------------------|
| Abstimmungsergebnis: | einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> | Vertagt <input type="checkbox"/>   |
|                      | mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>           | Abgelehnt <input type="checkbox"/> |
| Parteien             | Gegenstimmen   | Stimmenenthaltung                  |
| SPÖ                  |  |                                    |
| ÖVP                  |  |                                    |
| Zum Antrag sprachen: | BGM Windsor-Seifert, GR DI Danek                           |                                    |

## 12. Beschlussfassung: SV Stetten – Abschluss eines Pachtvertrages

Um alle Förderungen (Landesförderungen und Fußballverband) bzgl. Fußballplatz (Bewässerungsanlage) zu bekommen, schreibt der NÖ. Fußballverband vor, dass es zwischen dem Fördernehmer und der Eigentümerin des Fußballplatzes (Gemeinde Stetten) einen Bestandsvertrag (Pachtvertrag) geben muss. Da dieser nicht besteht, ergeht nach Vorberatung im Gemeindevorstand der Antrag, den beigelegten Pachtvertrag (Grunddaten: Pachtkategorie A, momentan € 1,38 pro ar, abgeschlossen auf 10 Jahre und bei Nicht-Kündigung des Pachtvertrages eine automatische Verlängerung um jeweils ein weiteres Jahr zu beschließen.

| Gemeinderat          |  |                                    |
|----------------------|--|------------------------------------|
| Abstimmungsergebnis: | einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/> | Vertagt <input type="checkbox"/>   |
|                      | mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>           | Abgelehnt <input type="checkbox"/> |
| Parteien             | Gegenstimmen   | Stimmenenthaltung                  |
| SPÖ                  |  |                                    |
| ÖVP                  |  |                                    |
| Zum Antrag sprachen: | Bgm. Windsor-Seifert, GFGR Kreiner, Gr. Ing. Wiedeck       |                                    |

### 13. Beschlussfassung: Ehrungen

Beim Neujahresempfang am 13.1.2023 sollten wieder verdiente Persönlichkeiten geehrt werden. Nach Beschluss im Gemeindevorstand ergeht daher an den Gemeinderat der Antrag, folgende Personen auszuzeichnen:

FF Kommandant BR Hannes Holzer: goldene Ehrennadel

FF Leiter des Verwaltungsdienst Ing. Andreas Jaksch: goldene Ehrennadel

Obmann des Sportvereins Stetten Manfred Mandl: goldene Ehrennadel

| Gemeinderat          |   |                                    |
|----------------------|---|------------------------------------|
| Abstimmungsergebnis: | einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/>  | Vertagt <input type="checkbox"/>   |
|                      | mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>  | Abgelehnt <input type="checkbox"/> |
| Parteien             | Gegenstimmen  | Stimmenenthaltung                  |
| SPÖ                  |   |                                    |
| ÖVP                  |   |                                    |
| Zum Antrag sprachen: | Bgm. Windsor-Seifert, Bvbgm. Mader, GFGR, Kreiner, GFGR DI Weber, GFGR Jatschka, GF Ing. Amon, GF DI Fuhrmann |                                    |

### 14. Beschlussfassung: Richtlinien „Haus der Stettner Vereine“

Nach dem Aufkündigen des Pachtvertrages der Bibliothek soll nun der freigewordene Kindergarten II am Schönkreuzweg effizient genutzt werden. Neben der Bibliothek sollen die Stettner Vereine die Räumlichkeiten nutzen. Es ist eine Richtlinie erstellt worden, die die Benutzung dieser Räumlichkeiten regelt.

Nach Vorberatung im Gemeinderat ergeht daher der Antrag an den Gemeinderat, diese beigelegten Richtlinien zu beschließen.

Nach längerer Diskussion wird dann vom Gemeinderat beschlossen, diesen Tagesordnungspunkt zu vertagen und an den Ausschuss Bildung, Soziales & Sport zu verweisen. Es soll zusätzlich noch geprüft werden wer außer den Vereinen (z.B.: Privatfeiern, Turnen, Kaffeekränzchen, Geburtstagsfeiern,...) die Räumlichkeiten nutzen darf und ob eine Gebühr eingehoben werden soll.

| Gemeinderat          |   |   |
|----------------------|---|---|
| Abstimmungsergebnis: | einstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>   | Vertagt <input checked="" type="checkbox"/> |
|                      | mehrheitlich beschlossen <input type="checkbox"/> | Abgelehnt <input type="checkbox"/>          |
| Parteien             | Gegenstimmen                                      | Stimmenenthaltung                           |
| SPÖ                  |   |   |
| ÖVP                  |   |   |

|                         |  |
|-------------------------|--|
| Zum Antrag<br>sprachen: | Bgm. Windsor-Seifert, GFGR Jatschka, GR DI Danek, GR Ing. Amon |
|-------------------------|--|

### 15. Beschlussfassung: Moso-Markt – Kastl-Greissler Stetten

Mit Schreiben vom 23.11.2022 hat Mag. Wegerth Markus für den Moso-Markt (Kastl-Greissler-Stetten) um eine einmalige Förderung in der Höhe von € 2.000,00 für die gestiegenen Energie- und Bewirtschaftungskosten angesucht.

Nach Diskussion im Gemeindevorstand ergeht daher an den Gemeinderat der Antrag, diese Förderung in der Höhe von € 2.000,00 an Mag. Wegerth Markus e.U. zu beschließen.

Nach Diskussion wird beschlossen, dass diese Subvention befristet auf ein Jahr sein sollte und die € 2.000,00 quartalsweise in € 500,00-Raten ausbezahlt werden sollten.

| Gemeinderat             |  |   |
|-------------------------|--|---|
| Abstimmungsergebnis:    | einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/>           | Vertagt <input checked="" type="checkbox"/> |
|                         | mehrheitlich beschlossen <input type="checkbox"/>                    | Abgelehnt <input type="checkbox"/>          |
| Parteien                | Gegenstimmen   | Stimmenenthaltung                           |
| SPÖ                     |  |   |
| ÖVP                     |  |   |
| Zum Antrag<br>sprachen: | Bgm. Windsor-Seifert, VzBgm. Mader, GR Ing. Wiedeck MBA, GR DI Danek |   |

### 16. Beschlussfassung: Fa. Gartenbau Gasser – Durchführung von Baumschnitten

Die Gemeinde Stetten ist gesetzlich verpflichtet, regelmäßig den Baumbestand auf ihren Gesundheitszustand zu überprüfen und Pflegemaßnahmen durchzuführen.

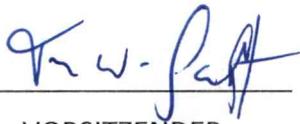
Mit Schreiben vom 1. Dezember 2022 hat die Fa. Gartenbau Bernhard Gasser ein Angebot gelegt mit einem Gesamtkostenvolumen von € 5.640,00 incl. MWST.

Es wird daher der Antrag an den Gemeinderat gestellt, dieses Angebot zu beschließen.

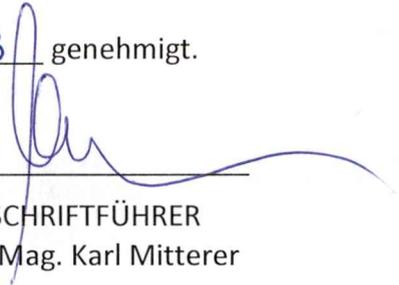
| Gemeinderat             |   |                                    |
|-------------------------|---|------------------------------------|
| Abstimmungsergebnis:    | einstimmig beschlossen <input checked="" type="checkbox"/>      | Vertagt <input type="checkbox"/>   |
|                         | mehrstimmig beschlossen <input type="checkbox"/>                | Abgelehnt <input type="checkbox"/> |
| Parteien                | Gegenstimmen  | Stimmenenthaltung                  |
| SPÖ                     |   |                                    |
| ÖVP                     |   |                                    |
| Zum Antrag<br>sprachen: | Bgm. Windsor-Seifert, GFGR Jatschka, GFGR Kreiner, GR Ing. Amon |                                    |

Der Bürgermeister schließt die Sitzung um 19:46 Uhr.

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am 30.03.2023 genehmigt.



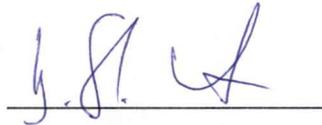
VORSITZENDER  
Bgm Thomas Windsor-Seifert



SCHRIFTFÜHRER  
AL Mag. Karl Mitterer



GR GEMEINDERAT  
Michael Mader



GR GEMEINDERAT  
Ing. STEFAN AMOU